



Network Belarus

Новая форма Отчёта о прогрессе Глобального договора ООН 2023

НОВЫЙ ОТЧЁТ О ПРОГРЕССЕ: ОБЗОР ОСНОВНЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

- **Два требования**
 - Участники должны заполнить (1) Заявление руководителя о поддержке Принципов Глобального договора и (2) ответить на вопросы анкеты Отчёта о прогрессе
- **Новая цифровая платформа**
 - Заявление руководителя о поддержке Принципов Глобального договора и анкета Отчёта о прогрессе заполняются на специальной цифровой платформе
 - Платформа поддерживает визуализацию и сортировку данных
- **Универсальный период подачи отчётов**
 - Все участники должны подавать Отчёт о прогрессе ежегодно в период с 1 марта по 30 июня (важно: период подачи отчётов в 2023 году стартует с 27 марта)
- **Больше нет возможности получения отсрочки/продления отчётного периода**
 - Больше не будет возможности получить отсрочку в предоставлении отчёта или продлить отчётный период. Если участник не может подать отчёт до 30 июня, его статус будет изменён на «non-communicating» до тех пор, пока он не подаст отчёт. Если к 31 декабря отчёт не будет подан, то компания будет исключена из числа участников Глобального договора ООН.
- **Отмена различных уровней отчёта**
 - Новый Отчёт о прогрессе не будет иметь таких уровней как обучающийся, активный или продвинутый (различные уровни отчёта могут быть внедрены в будущем)
- **Редактирование поданного отчёта**
 - После подачи отчёта участники уже не смогут вносить в него дополнения или изменения. Любые изменения будут возможны только через зарос к специалистам Глобального договора.

НЕ КОММУНИЦИРУЮЩИЙ СТАТУС И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ГЛОБАЛЬНОГО ДОГОВОРА



Статус «Non-communicating»

- Участники, которые не выполнял два условия участия в Глобальном договоре (заявление руководителя + Отчёт о прогрессе) до **30** июня получают статус «**non-communicating**» (не коммуницирующий)
- Участники смогут вернуть себе активный статус («**active**») если подадут отчёт до **31** декабря текущего календарного года.



Исключение

- Если участники, имеющие статус “**non-communicating**” не смогут подать отчёт до **31** декабря отчётного года, то они будут исключены из Глобального договора ООН.

**Улучшенный
Отчёт о прогрессе
позволяет
компаниям:**



**Повысить
доверие**



**Выявить
разрывы**



**Отслеживать
прогресс**



**Сравнить с
аналогами**



Учиться

Формат и язык



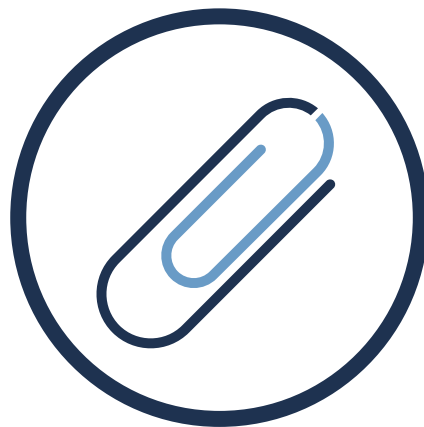
Переводы

Анкета Отчёта о прогрессе будет доступна на цифровой платформе на **6** официальных языках ООН. Также анкета будет доступна на других языках в формате **PDF** на странице Академии.



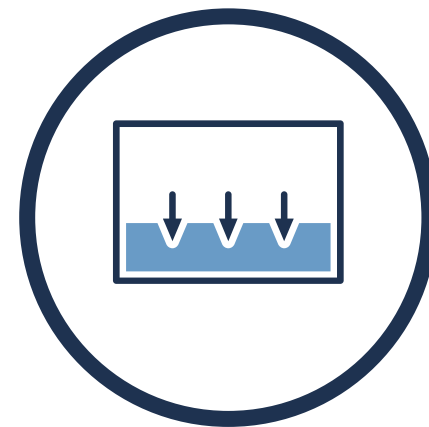
Текст/Текстовые вопросы

Участникам рекомендуется отвечать на открытые вопросы на том же языке, на котором они заполняют анкету. Тем не менее, они могут отвечать на любом языке.



Приложения

При желании, к Отчёту можно прилагать дополнительные документы (например, отчёт об устойчивости) – приветствуется если компания приложит дополнительные документы на любом языке. Обратите внимание, что все приложенные документы вместе с отчётом будут находиться в открытом доступе.



Доступность и отображение данных

Отчёт о прогрессе и заявление руководителя будет доступно широкой общественностью для просмотра и загрузки с сайта Глобального договора в профиле компании.

Цифровая платформа Отчёта о прогрессе будет доступна на 6 официальных языках ООН

- На странице Академии Глобального договора ООН вы сможете найти вариант анкеты Отчёта о прогрессе на русском языке;
- В будущем (начиная с **2024** года) планируется добавить все языки на которые переведена анкета непосредственно на цифровую платформу. Сегодня же участники, которые используют перевод анкеты в **PDF** должны ориентироваться на номера вопросов (например, **G1=G1** и тд.)
- Обратите внимание, что если вопросы цифровой платформы будут несколько отличаться от **PDF**, приоритетным вариантом является платформа (возможно, вопрос обновили, а перевод пока нет)

Как получить доступ к анкете Отчёта о прогрессе

<https://www.unglobalcompact.org/report/cop>

[Communication on Progress | UN Global Compact](#)

Submitting an annual Communication on Progress (CoP) is at the heart of your commitment to the UN Global Compact and provides valuable information to ...

Наберите "UN Global Compact CoP" в поисковой строке браузера

COMMUNICATION ON PROGRESS

IN THIS SECTION ▾

Submit your Communication on Progress

A New Way to Communicate your Progress is Coming 2023

We are excited to announce the launch of a new Communication on Progress (CoP) platform coming in 2023. The enhanced Communication on Progress offers many benefits to participants.

With the introduction of the new Communication on Progress, we will transition from a narrative format to a standardized questionnaire supported by a digital platform. All participants will be required to disclose their progress using the new Communication on Progress system beginning in 2023.

Why the new CoP is better

The new Communication on Progress will result in improved data that drives sustainability progress and enables participating companies like yours to:

- **Build credibility and brand value** by showing their commitment to the Ten Principles and the Sustainable Development Goals.

Contact

Communication on Progress
For more information:
copteam@unglobalcompact.org

REPLAY: 2023 COP READINESS WEBINAR

SUBMIT YOUR 2022 COP

More Information

- CoP Logo ▶
- Non-business Reporting ▶

Опуститесь ниже до раздела "More information"

Выберите "The enhanced CoP Questionnaire (effective 2023)"

Communication on Progress

Submit your Progress is Coming

of a new Communication on Progress (CoP) and Communication on Progress offers many

unication on Progress, we will transition from a questionnaire supported by a digital platform. All their progress using the new Communication on

Contact

Communication on Progress
For more information:
copteam@unglobalcompact.org

REPLAY: 2023 COP READINESS WEBINAR

SUBMIT YOUR 2022 COP

More Information

- CoP Logo ▶
- Non-business Reporting ▶
- FAQs on the enhanced CoP ▶
- [The enhanced CoP Questionnaire \(effective 2023\)](#) ▶

Why the new CoP is better

The new Communication on Progress will result in improved data that drives sustainability progress and enables participating companies like yours to:

- **Build credibility and brand value** by showing their commitment to the Ten Principles and the Sustainable Development Goals.
- **Measure and demonstrate progress** to stakeholders on the Ten Principles and the Sustainable Development Goals, in a consistent and harmonized way.
- **Receive insight, learn and continuously improve performance** by identifying gaps

Глобальный Договор разработал новый улучшенный Отчёт о прогрессе (Communication on Progress)



Заявление СЕО

**Предоставление
письма о постоянной
поддержке
Глобального Договора
с электронной
подписью.**

Компания может предоставлять отчёты об устойчивости, но это не обязательно



Анкета

**Заполнение онлайн-
анкеты о деятельности
компании по
соблюдению 10
принципов и
достижению ЦУР.**

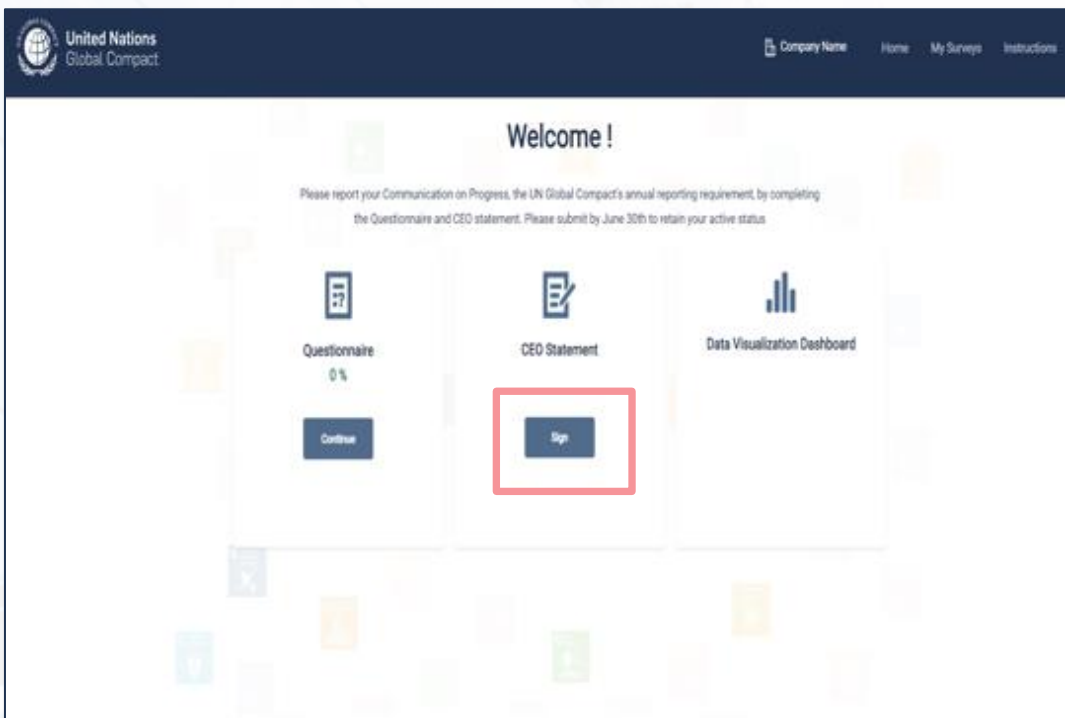


Электронная платформа

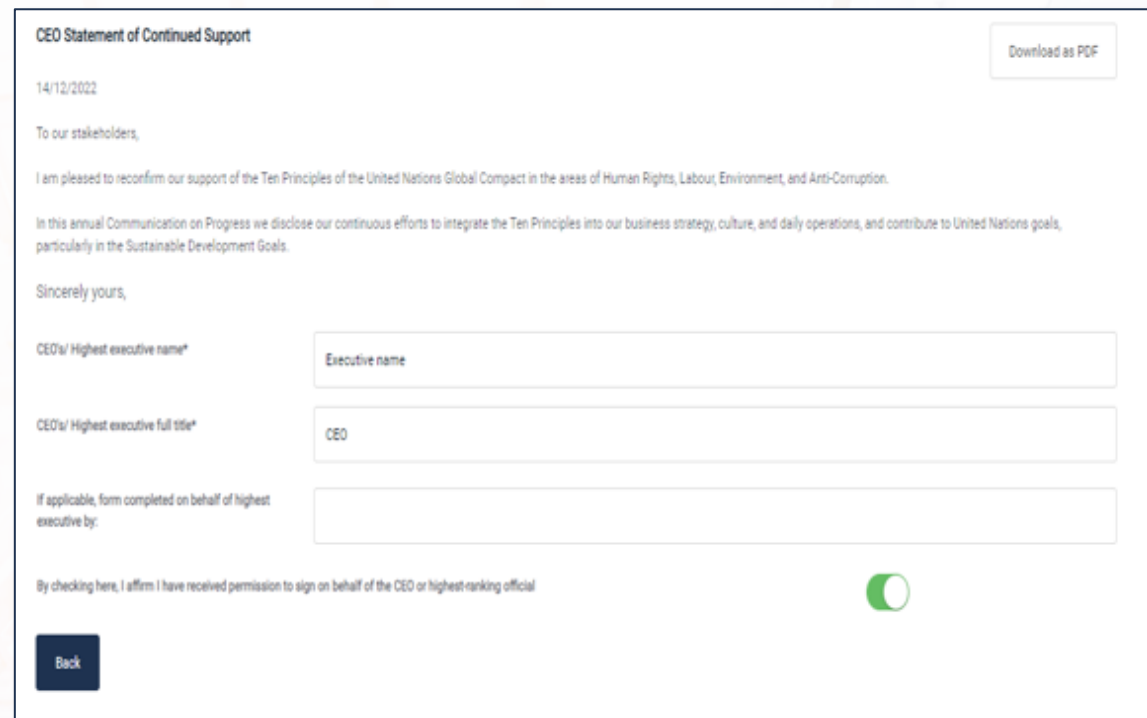
**Оба элемента могут
быть заполнены и
предоставлены через
сайт Глобального
Договора ООН**

Заявление руководителя о продолжающейся поддержке

Размещение заявления руководителя о продолжающейся поддержке



The screenshot shows the United Nations Global Compact dashboard. At the top left is the logo. The main header says "Welcome!". Below it, a message states: "Please report your Communication on Progress, the UN Global Compact's annual reporting requirement, by completing the Questionnaire and CEO statement. Please submit by June 30th to retain your active status". There are three main sections: "Questionnaire" (0%), "CEO Statement" (with a "Sign" button highlighted by a red box), and "Data Visualization Dashboard". A navigation bar at the top right includes "Company Name", "Home", "My Surveys", and "Instructions".



The screenshot shows the "CEO Statement of Continued Support" form. At the top right is a "Download as PDF" button. The date is 14/12/2022. The text reads: "To our stakeholders, I am pleased to reconfirm our support of the Ten Principles of the United Nations Global Compact in the areas of Human Rights, Labour, Environment, and Anti-Corruption. In this annual Communication on Progress we disclose our continuous efforts to integrate the Ten Principles into our business strategy, culture, and daily operations, and contribute to United Nations goals, particularly in the Sustainable Development Goals." It is signed "Sincerely yours," followed by a form for "CEO's/ Highest executive name*" (with "Executive name" entered), "CEO's/ Highest executive full title*" (with "CEO" entered), and a field for "If applicable, form completed on behalf of highest executive by:". At the bottom, there is a checkbox for "By checking here, I affirm I have received permission to sign on behalf of the CEO or highest-ranking official" (which is checked) and a "Back" button.

Note: Elements of the enhanced Communication on Progress are being finalized and might appear slightly differently online



Welcome !

Please report your Communication on Progress, the UN Global Compact's annual reporting requirement, by completing the Questionnaire and CEO statement. Please submit by June 30th to retain your active status



Questionnaire

7 %

Continue



CEO Statement

Sign



Data Visualization Dashboard

Сценарий 1: Руководитель ставит цифровую подпись самостоятельно

CEO Statement of Continued Support

Download as PDF

14/12/2022

To our stakeholders,

I am pleased to reconfirm our support of the Ten Principles of the United Nations Global Compact in the areas of Human Rights, Labour, Environment, and Anti-Corruption.

In this annual Communication on Progress we disclose our continuous efforts to integrate the Ten Principles into our business strategy, culture, and daily operations, and contribute to United Nations goals, particularly in the Sustainable Development Goals.

Sincerely yours,

CEO's/ Highest executive name*

Executive name

CEO's/ Highest executive full title*

CEO

If applicable, form completed on behalf of highest executive by:

By checking here, I affirm I have received permission to sign on behalf of the CEO or highest-ranking official



Back

Сценарий 2: Вместо руководителя цифровую подпись ставит другой сотрудник

CEO Statement of Continued Support

Download as PDF

14/12/2022

To our stakeholders,

I am pleased to reconfirm our support of the Ten Principles of the United Nations Global Compact in the areas of Human Rights, Labour, Environment, and Anti-Corruption.

In this annual Communication on Progress we disclose our continuous efforts to integrate the Ten Principles into our business strategy, culture, and daily operations, and contribute to United Nations goals, particularly in the Sustainable Development Goals.

Sincerely yours,

CEO's/ Highest executive name*

Executive name

CEO's/ Highest executive full title*

CEO

If applicable, form completed on behalf of highest executive by:

Jane Doe

By checking here, I affirm I have received permission to sign on behalf of the CEO or highest-ranking official



Back

Способы размещения заявления руководителя



Руководитель подписывает заявление сам

В этом случае руководитель заходит сам оставляет свою цифровую подпись



Контактное лицо подписывает от имени руководителя

Контактное лицо получает разрешение руководителя подписать от его имени и ставит цифровую подпись. При этом контактному лицу указывает своё имя, фамилию и подтверждает что разрешение на подпись получено. Имя контактного лица не будет указано в публичном профиле.

Как создать учётную запись руководителя

Учётная запись для руководителя может быть создана контактными лицами организации

Этот процесс представлен на следующих слайдах

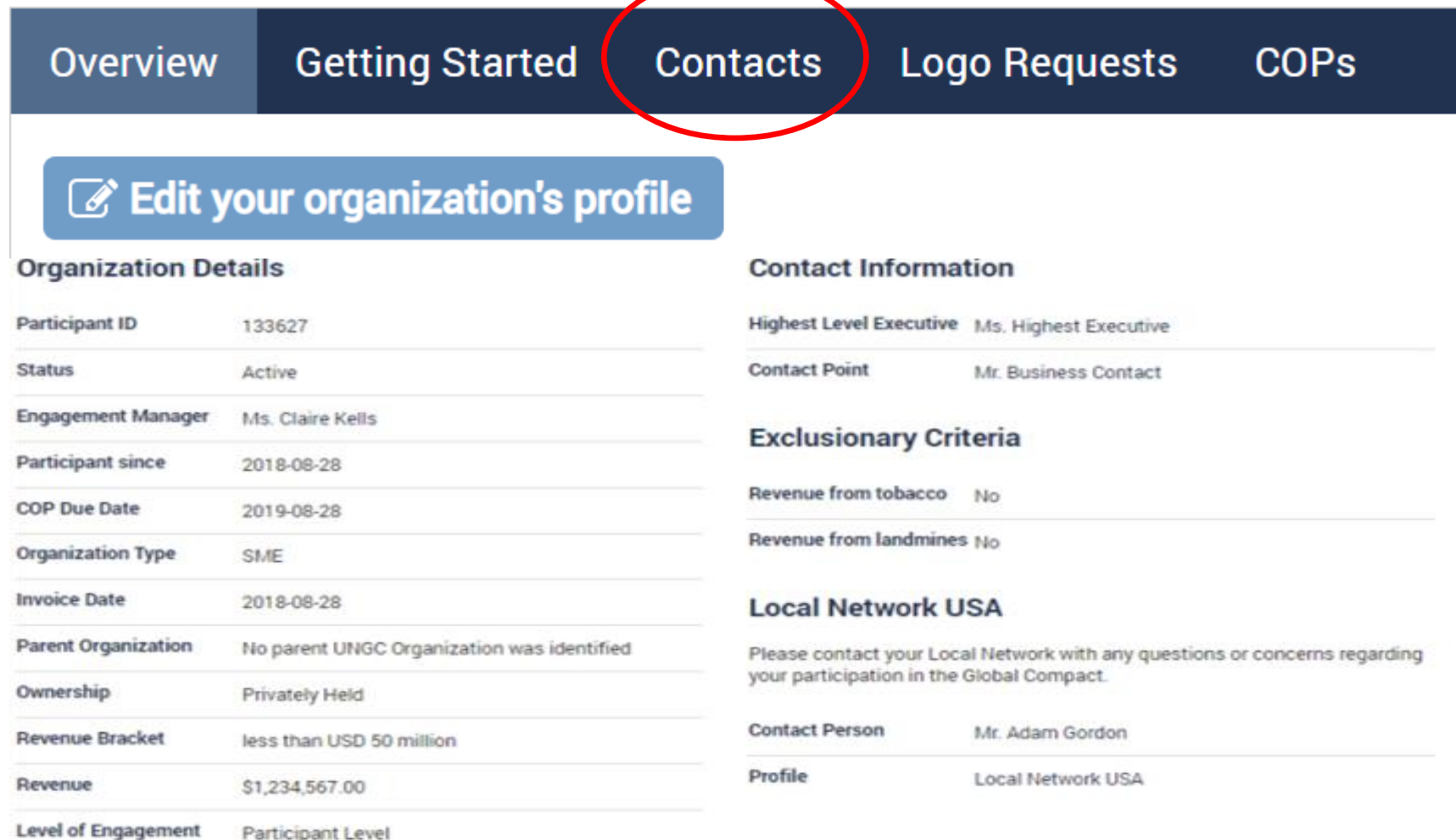
При возникновении сложностей можно обратиться за консультацией в местную сеть или на адрес

info@unglobalcompact.org

Обратите внимание: Если отсутствует заявление руководителя или оно подписано не руководителем, то отчёт организации не будет принят.

Инструкция по созданию учётной записи руководителя

Шаг 1: Выбрать "Contacts" в профиле компании



The screenshot shows a navigation bar with five tabs: Overview, Getting Started, Contacts, Logo Requests, and COPs. The 'Contacts' tab is circled in red. Below the navigation bar is a blue button with a pencil icon and the text 'Edit your organization's profile'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Organization Details' and contains a table with various fields and values. The right column contains three sections: 'Contact Information', 'Exclusionary Criteria', and 'Local Network USA', each with its own set of data.

Organization Details	
Participant ID	133627
Status	Active
Engagement Manager	Ms. Claire Kells
Participant since	2018-08-28
COP Due Date	2019-08-28
Organization Type	SME
Invoice Date	2018-08-28
Parent Organization	No parent UNGC Organization was identified
Ownership	Privately Held
Revenue Bracket	less than USD 50 million
Revenue	\$1,234,567.00
Level of Engagement	Participant Level

Contact Information	
Highest Level Executive	Ms. Highest Executive
Contact Point	Mr. Business Contact

Exclusionary Criteria

Revenue from tobacco	No
Revenue from landmines	No

Local Network USA

Please contact your Local Network with any questions or concerns regarding your participation in the Global Compact.

Contact Person	Mr. Adam Gordon
Profile	Local Network USA

Шаг 2: Кликнуть на символ «Редактировать» в профиле **Highest Level Executive's**

Ms. Highest Executive		Job Title	President	Country	United States of America
		Roles	Highest Level Executive	Address	685 Third Avenue, 12th Floor
		Email	dummyceo@unglobalcompact.org	City	New York
		Telephone	123456789	State	New York
				Postal Code	10017

Шаг 2: Кликнуть на символ «Редактировать» в профиле **Highest Level Executive's**



United Nations
Global Compact

[Dashboard](#)

[Academy](#)

[Logout](#)

Выборать язык | ▼

Editing contact

Change password

[Click here to change your password](#)

Send password reset email

This contact is not able to login. A contact must have a username and password to be able to login.

Details

Prefix

First name

Middle name

Last name

Job title

Email

Шаг 3: укажите имя и фамилию руководителя

После выбора режима редактирования появится окно редактирования

Editing contact

Change password
Click here to change your password

Send password reset email
Send a reset password email to a new email address for this contact.

SEND PASSWORD RESET EMAIL

Details

Prefix

First name

Middle name

Last name

Job title

Email

Phone

Fax

Please make sure that your email address is accurate to ensure continuous communication with the UN Global Compact Office.

Опуститесь вниз страницы и задайте **username**, а затем сохраните изменения (“**Save Changes**”)

Time zone

Address

Address 2

City

State

Postal code

Country

Roles

- Contact Point**
Receives email communications including the Monthly Bulletin, COP deadlines as well as updates on news and events.
- Financial Contact**
Receives the invoice for your company's initial contribution to The Foundation for the Global Compact.

Username

CANCEL **SAVE CHANGES**

Шаг 4: Вышлите электронное письмо со сбросом пароля

Поднимитесь в верхнюю часть страницы и выберите «Выслать письмо со сбросом пароля» («Send Password Reset Email»). В результате на указанную почту придёт письмо со ссылкой по которой будет нужно перейти чтобы задать новый пароль.

Editing contact

Change password
Click here to change your password

Send password reset email
Send a reset password email to a new email address for this contact.

Details	
Prefix	<input type="text" value="Mr."/>
First name	<input type="text" value="Business"/>
Middle name	<input type="text"/>
Last name	<input type="text" value="Contact"/>
Job title	<input type="text" value="Sustainability Officer"/>
Email	<input type="text" value="dummy@unglobalcompact.org"/>
Phone	<input type="text" value="1234567890"/>
Fax	<input type="text"/>

Please make sure that your email address is accurate to ensure continuous communication with the UN Global Compact Office.

Элементы улучшенного Отчёта о прогрессе

Анкета | Цель



Разработан новый механизм подотчётности и прозрачности, который напрямую связан с Десятью Принципами Глобального договора ООН.

Усовершенствованный отчёт помогает участникам:

- Учиться и определять текущие пробелы в сфере устойчивого развития;
- Измерять и демонстрировать прогресс в реализации Десяти Принципов в более стандартизированном виде;
- Сравнить свои результаты по достижению ЦУР и реализации Десяти принципов с другими компаниями

Анкета | Обзор

- Содержит **43-80** вопроса, связанных с Десятью принципами (управление, права человека, трудовые практики, окружающая среда и противодействие коррупции)
- Во многих случаях ответы на вопросы предполагают множественный выбор, но также встречается количественные и нарративные форматы
- Вопросы составлены в соответствии с существующими стандартами отчётности (**GRI, CDP, CDSB, TCFD, CSRD** и др.)
- Все вопросы обязательны для ответа каждым участником. Отчёт может быть подан только после ответов на все вопросы анкеты
- Отчёт о прогрессе не ставит целью ранжирование компаний или присвоение им каких-либо оценок

Принципы выбора вопросов для анкеты



Значимость



Достижимость



Объективность



Актуальность



Сопоставимость

Почему важно предоставлять Отчёт о прогрессе?



Укрепляет доверие
и ценность бренда

Укрепляйте доверие
и ценность бренда,
демонстрируя свою
приверженность
Десяти принципам и
Целям устойчивого
развития.



Измеряет и демонстрирует
прогресс

Последовательно
измеряйте и
демонстрируйте
заинтересованным
сторонам прогресс
в отношении
Десяти принципов
и Целей в области
устойчивого
развития.



Выявляет пробелы и
помогает учиться

Получайте
информацию,
учитесь и постоянно
совершенствуйтесь,
выявляя пробелы,
получая доступ к
рекомендациям и
ставя устойчивые
цели.



Помогает сравнить
себя с другими

Сравните свои успехи с
коллегами, используя
один из крупнейших
источников
бесплатных,
общедоступных и
сопоставимых
корпоративных данных
об устойчивом
развитии.

**Функциональность
новой платформы
обеспечивают
качественную
работу**



Выбор языка



Глоссарий



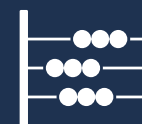
**Добавление
вопросов в
закладки**



**Связь с
другими
стандартами**



**Сохранение
незаполненной
до конца
анкеты**



**Обоснование и
руководство
по подсчёту
данных**



**Экспорт
результатов в
PDF**



**Сопоставление
с ЦУР и
Десятью
Принципами
Глобального
Договора ООН**

Анкета поможет компаниям учиться новому и отслеживать эффективность в соответствии с Десятью Принципами Глобального Договора

	14 Управление	8 Права человека	13 Трудовые отношения	12+ Окружающая среда	8 Анти-коррупция
Существенность	<ul style="list-style-type: none"> N/A 	<ul style="list-style-type: none"> Основные права человека 	<ul style="list-style-type: none"> N/A: Права человека¹ 	<ul style="list-style-type: none"> Для компаний из некоторых секторов: дополнительные вопросы по загрязнению воды и воздуха, биоразнообразию, лесам 	<ul style="list-style-type: none"> N/A
Обязательства	<ul style="list-style-type: none"> Вовлечение Борда Публичные обязательства Нормы поведения Подотчётность Межфункциональные структуры 	<ul style="list-style-type: none"> Политики 	<ul style="list-style-type: none"> Политики 	<ul style="list-style-type: none"> Политики 	<ul style="list-style-type: none"> Программа соответствия (Compliance) Политики
Профилактика	<ul style="list-style-type: none"> Оценка операционных рисков Due diligence 	<ul style="list-style-type: none"> Вовлечённость рабочей силы Действия за отчётный период Тренинги Оценка прогресса 	<ul style="list-style-type: none"> Вовлечённость рабочей силы Действия за отчётный период Тренинги Оценка прогресса Коллективные соглашения (%) Профсоюзы (%) Женское лидерство Коэффициенты оплаты Частота травматизма Уровень травматизма 	<ul style="list-style-type: none"> Вовлечённость рабочей силы Действия за отчётный период Оценка прогресса 	<ul style="list-style-type: none"> Тренинги Мониторинг
Исполнение	<ul style="list-style-type: none"> Оплата Состав Борда Другая устойчивая отчётность Аудит 	<ul style="list-style-type: none"> N/A 	<ul style="list-style-type: none"> Профсоюзы (%) Женское лидерство Коэффициенты оплаты Частота травматизма Уровень травматизма 	<ul style="list-style-type: none"> Объём выбросов 1, 2, 3 Исследования и разработки возобновляемой энергии % использования экологически-дружественные продукты/услуги 	<ul style="list-style-type: none"> Отчётность об инцидентах
Реагирование и отчётность	<ul style="list-style-type: none"> Механизмы выражения опасений/ Раскрытие Реагирование Выученные уроки 	<ul style="list-style-type: none"> Реагирование Практические действия по реализации (открытое описание) 	<ul style="list-style-type: none"> Реагирование Практические действия по реализации (открытое описание) 	<ul style="list-style-type: none"> Реагирование Практические действия по реализации (открытое описание) 	<ul style="list-style-type: none"> Предпринятые меры Коллективное действие Практические действия по реализации (открытое описание)

1. Материальные вопросы связанные с трудовыми отношениями присутствуют в разделе прав человека

Типы вопросов



В то же время
возможность
предоставления
дополнительной
позволит дополнить
стандартизированные
вопросы нарративными
ответами

Вопросы

- Все вопросы анкеты одинаково значимы. Все вопросы обязательны для всех участников не зависимости от их размера, сектора или страны.
- Все компании способны ответить на все предложенные вопросы. Вопросы не слишком сложные и не требуют сложных данных. В то же время компаниям применяющим международные системы отчётности по устойчивости будет проще предоставить данные, так как они уже должны быть у них.
- Все запрашиваемые показатели объективны и не требуют дополнительной интерпретации. Компании могут предоставлять конкретные цифры для подтверждения информации (например, процент работников, охваченных коллективными договорами).
- Вопросы связаны с практической деятельностью компании и оценивают как компания внедряет устойчивые практики и оценивает эффективность этих процессов.
- Вопросы помогают отслеживать динамику изменений и прогресса компании.
- Вопросы стандартизированы и позволяют участникам сравнивать себя с другими компаниями.



**Таким образом,
основные
изменения в
новой форме
Отчёта о
прогрессе
связаны с...**

- **Переход от описательного формата (требующего загрузку отчёта в свободной форме) к стандартизированному отчёту в форме онлайн анкеты**
- **Внедрение новой цифровой платформы для ответов на отчётные и загрузки заявления руководителя компании**
- **Введён универсальный период для подачи отчёта о прогрессе (с марта по июнь ежегодно)**
- **Уменьшен период “не коммуникации” с 12 до 6 месяцев**
- **Наличие единой формы анкеты и, следовательно, отсутствие уровней дифференциации (которые могут быть введены в будущем)**
- **Больше не будет Экспресс-формы Отчёта о прогрессе**

Как зайти на платформу анкеты Отчёта о прогрессе

Шаг 1: Выбрать «Войти» ("Sign In«)

Открыть сайт: www.unglobalcompact.org | Выбрать "sign-in," – выделено **Красным**

The screenshot shows the homepage of the United Nations Global Compact website. The top navigation bar includes the logo and name 'United Nations Global Compact' on the left, and a menu with 'About', 'News', 'Sign In', 'Contact Us', and 'Translate' on the right. The 'Sign In' link is highlighted with a red square. Below the navigation bar is a secondary menu with 'WHO WE ARE', 'THE SDGS', 'PARTICIPATION', 'TAKE ACTION', 'ENGAGE LOCALLY', and 'EXPLORE OUR LIBRARY'. The main content area features a large banner with the text 'Registration Now Open: Climate Ambition Accelerator' and a sub-headline 'Move from commitment to action towards a net-zero future'. A blue button labeled 'LEARN MORE' is positioned below the sub-headline. The background of the banner is a landscape with wind turbines. At the bottom, there is a footer with icons and labels for 'Environment', 'Social', and 'Governance', along with a link to 'See All Our Work'.

Шаг 2: Ввести данные доступа (Username и Password)

На странице входа необходимо ввести свои имя пользователя (username) и пароль (password)



United Nations
Global Compact

Dashboard

Your account was not activated yet.

Login

Username

Password

Remember me

[Forgot your username or password?](#)

Шаг 3: Выбрать "COPs" и запустить платформу Отчёта о прогрессе, нажав на зелёную кнопку

- После входа нужно нажать на вкладку «COPs», на рисунке выделена **КРАСНЫМ**
- Для начала заполнения анкеты Отчёта о прогрессе пожалуйста нажмите на зелёную кнопку "**Complete 2023 Communication on Progress**"

Company Name

Overview

Getting Started

Contacts

Logo Requests

COPs

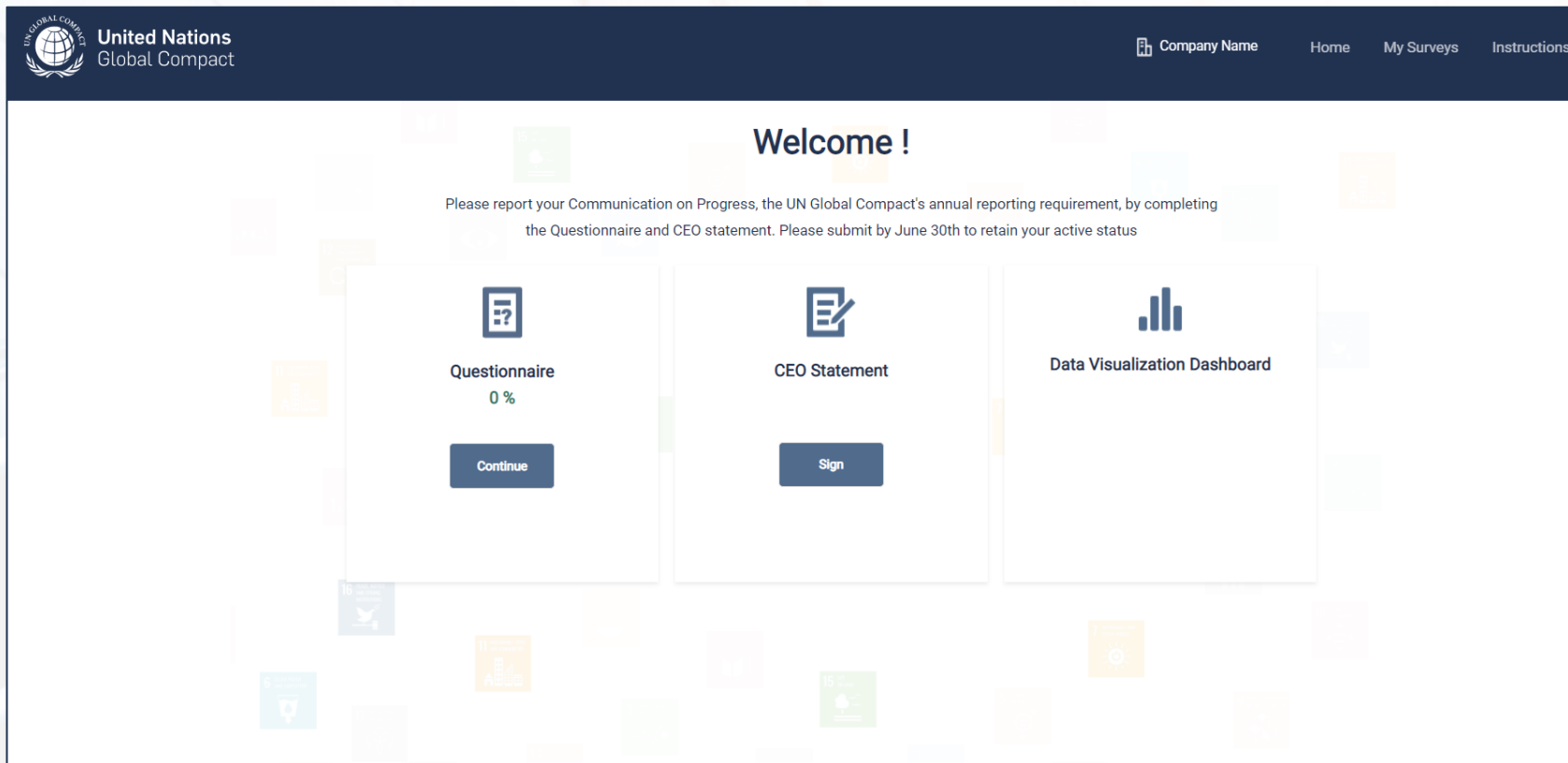
Please note that submitting a CoP via the current system (by uploading a report in pdf format onto the GC dashboard) is no longer applicable after 31 December 2022. Starting 2023, participants will need to submit their CoP through the new digital platform and following the new requirements. The digital platform can be accessed by participants starting March 2023. We thank you in advance for your understanding.



Complete 2023 Communication on Progress

Домашняя страница участника при подаче Отчёта о прогрессе

- Здесь участник увидит два требования: заполнить анкету Отчёта о прогрессе и подать заявление руководителя о продолжающейся поддержке
- Позже, предварительно, летом будут добавлена опция визуализации данных

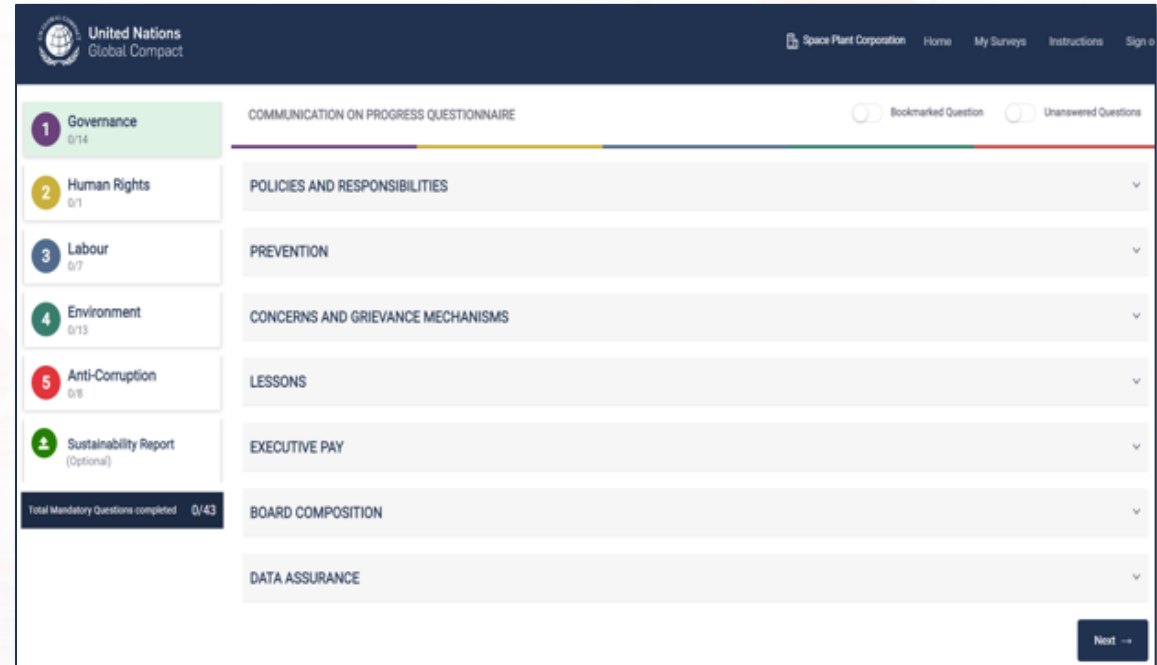
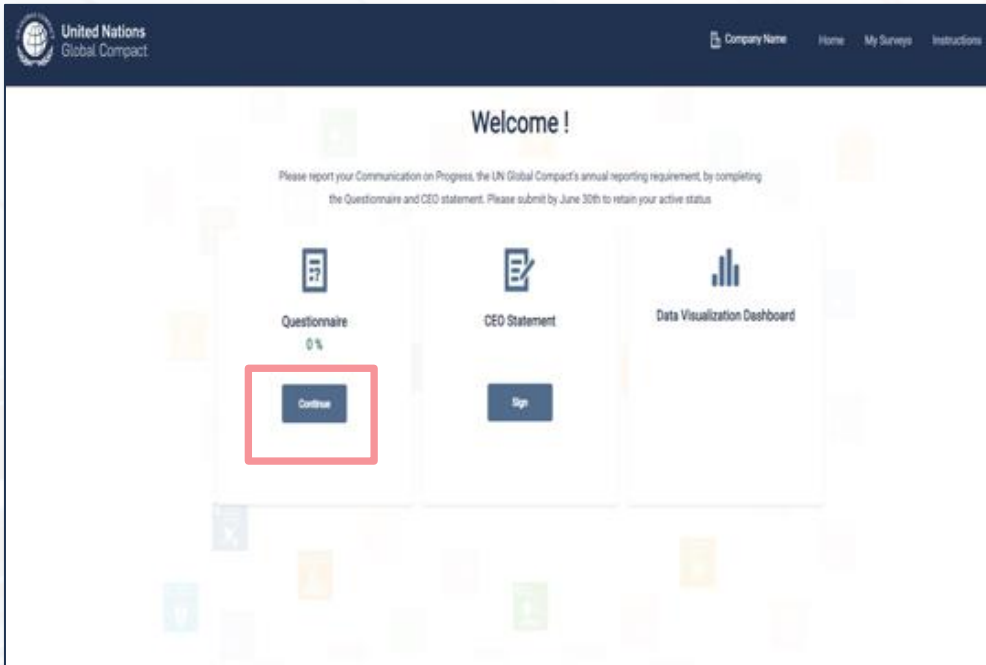


Анкета Отчёта о прогрессе

Запуск анкеты Отчёта о прогрессе

- Это общая страница анкеты Отчёта о прогрессе

Число вопросов может варьироваться от 47 до 80 в зависимости от сектора, который представляет участник



Навигация между секциями

Левое меню позволяет вам перемещаться между пятью секциями отчёта

United Nations Global Compact

Space Plant Corporation Home My Surveys Instructions Sign o

1 Governance 0/14

2 Human Rights 0/1

3 Labour 0/7

4 Environment 0/13

5 Anti-Corruption 0/8

Sustainability Report (Optional)

Total Mandatory Questions completed 0/43

COMMUNICATION ON PROGRESS QUESTIONNAIRE

Bookmarked Question Unanswered Questions

POLICIES AND RESPONSIBILITIES

PREVENTION

CONCERNS AND GRIEVANCE MECHANISMS

LESSONS

EXECUTIVE PAY

BOARD COMPOSITION

DATA ASSURANCE

Next →

Каждая секция имеет показатель прогресса, отражающий число отвеченных вопросов к общему числу вопросов в этой секции

Каждая секция разбита на подсекции

Кнопка «next» приведёт вас к следующей в порядке возрастания номера секции (например, с «Governance» к «Human Rights»)

Использование полезных функций в рамках каждого вопроса

Уровень амбиций увеличивается слева направо

Текстовый блок «Пожалуйста дайте дополнительное пояснение» доступен для всех вопросов на случай если вы захотите добавить больше информации к своему ответу

PREVENTION

G6. Does the company have a process or processes to assess risk?
Linked to: GRI Disclosure 205-1 (2016)
(Matrix – Select one answer option per line)
[Guidance to answer this question](#)

Bookmark

	No, this is not a current priority	No, but we plan to within the next two years	Yes, related to our own operations	Yes, related to our own operations and suppliers [Prompts G6.1]	Yes, related to our own operations and the value chain (including suppliers, consumers, communities, other business relationships) [Prompts G6.1]
Human rights risks	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Labour rights risks	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Environmental risks	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Corruption risks	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Please provide additional explanation:

Каждый вопрос пронумерован. Под каждым вопросом есть ссылка на соответствующий стандарт, а также короткая инструкция в скобках

Если некоторые варианты ответов вызовут дополнительные вопросы, от это будет отражено в скобках []

Доступ к информационному руководству по конкретному вопросу

PREVENTION

G6. Does the company have a process or processes to assess risk?
Linked to: GRI Disclosure 205-1 (2016)
(Matrix – Select one answer option per line)

[Guidance to answer this question](#)



Выберите "Guidance to answer this question" и появится окно с дополнительной информацией ("Guidance Page«)



United Nations Global Compact

Space Plant Corporation

1 Governance 4/14

2 Human Rights 0/1

3 Labour 0/7

4 Environment 0/13

5 Anti-Corruption 0/8

Sustainability Report (Optional)

Total Mandatory Questions completed 4/43

PREVENTION

G6. Does the company have a process or processes to assess risk?
Linked to: GRI Disclosure 205-1 (2016)
(Matrix – Select one answer option per line)

[Guidance to answer this question](#)

Guidance page

Rationale and Calculation Guidance:
"As the visibility of business impacts on the planet grows and expectations of corporate responsibility extend along the value chain, the business risk associated with failing to demonstrate a good understanding of and response to [social and] environmental impacts is amplified." [Source: The World Economic Forum](#)

In the Communication on Progress, "risk assessment" focuses on how sustainability issues affect a company and encompasses risks to the business including financial risks, operational risks, transition risks, environmental risks, strategic risks, etc. This is distinct from a due diligence process, which addresses potential and actual negative impacts on people and the environment.

This question seeks to understand what processes are in place to identify social, environmental, and corruption risks to a business, with the end objective of guiding companies toward better performance. If a company has a process, or processes, to assess risk beyond its own operations and suppliers, "Yes, focused on our own operations and the value chain," should be selected. It should be noted that this option is not necessarily all-encompassing and organizations do not need to be actively addressing every business relationship in their value chain to make this selection. Companies are encouraged to briefly specify which business relationships in the value chain are addressed in the space provided.

Related Reporting Standards: GRI Disclosure 205-1 (2016)
Mapping to the Ten Principles of the UN Global Compact: Principle 1 Principle 7 Principle 10
Mapping SDG Targets: 5.2, 5.5, 8.1, 8.3, 8.5, 8.7, 8.8, 16.1, 16.2, 16.3, 16.4, 16.5, 16.6, 16.7

Yes, related to our own operation and suppliers [Prompts G6.1]

Дополнительная информационная страница включает в себя всю информацию по данному конкретному вопросу, которая есть в Руководстве по заполнению анкеты Отчёта о прогрессе, включая информацию по расчёту показателя, относящиеся к вопросу стандарты отчётности, связь с Десятью принципами и ЦУР.

Создание закладок и возврат к месту, на котором было остановлено заполнение анкеты

Если вы хотите позже вернуться к какому-либо вопросу, пожалуйста, выберите:

Bookmark 

Используя фильтр в правом верхнем углу, вы можете легко вернуться к вопросу, на котором остановились


CONCERNS AND GRIEVANCE MECHANISMS

G8. Are there any processes through which members of the company's workforce can raise concerns about the company's conduct related to human rights, labour rights, environment, or anti-corruption?

Linked to: Reporting Guidance on the 10th Principle Against Anti-corruption – B3; GRI Disclosure 2-26 (2021)

(Radial – Select One)

[Guidance to answer this question](#)

Bookmark 

No, this is not a current priority

No, but we plan to within two years

Yes, we have an informal process (e.g., through supervisors, others) [Prompts G8.1]

Yes, we have a formal process [Prompts G8.1]

COMMUNICATION ON PROGRESS QUESTIONNAIRE

Bookmarked Question Unanswered Questions

POLICIES AND RESPONSIBILITIES

PREVENTION


CONCERNS AND GRIEVANCE MECHANISMS

G8. Are there any processes through which members of the company's workforce can raise concerns about the company's conduct related to human rights, labour rights, environment, or anti-corruption?

Linked to: Reporting Guidance on the 10th Principle Against Anti-corruption – B3; GRI Disclosure 2-26 (2021)

(Radial – Select One)

[Guidance to answer this question](#)

Bookmark 

No, this is not a current priority

No, but we plan to within two years

Yes, we have an informal process (e.g., through supervisors, others) [Prompts G8.1]

Yes, we have a formal process [Prompts G8.1]

Фильтр «Неответченные вопросы» ("Unanswered Questions«) позволяет легко получить доступ к вопросам, на которые нужно дать ответ

Если вы хотите увидеть все неответченные вопросы в этой секции, пожалуйста, выберите фильтр «Unanswered Questions» (неответченные вопросы)

COMMUNICATION ON PROGRESS QUESTIONNAIRE Bookmarked Question Unanswered Questions

POLICIES AND RESPONSIBILITIES ^

G4. Has the company appointed an individual or group responsible for each of the following sustainability topics?
Linked to: GRI Disclosure 2-13 (2021)
(Matrix – Select one answer option per line)

[Guidance to answer this question](#) Bookmark

	No one is specifically responsible for this topic	Yes, with limited influence on outcomes (e.g., limited access to internal information, limited decision-making authority)	Yes, with moderate influence on outcomes (e.g., has access to relevant information, reports to senior manager)	Yes, with direct influence of some outcomes (e.g., has access to relevant information, includes one or more senior manager with decision making rights)	Yes, with direct influence at the highest levels of the organization (e.g., has access to relevant information, includes most senior members of organization)
Human Rights	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Labour Rights/Decent Work	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Environment	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anti-Corruption	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Загрузка файлов

Некоторые вопросы позволяют загружать файлы; это можно сделать, выбрав "Click here to upload" (нажмите здесь для загрузки)

Environment	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Anti-Corruption	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Please provide additional explanation:

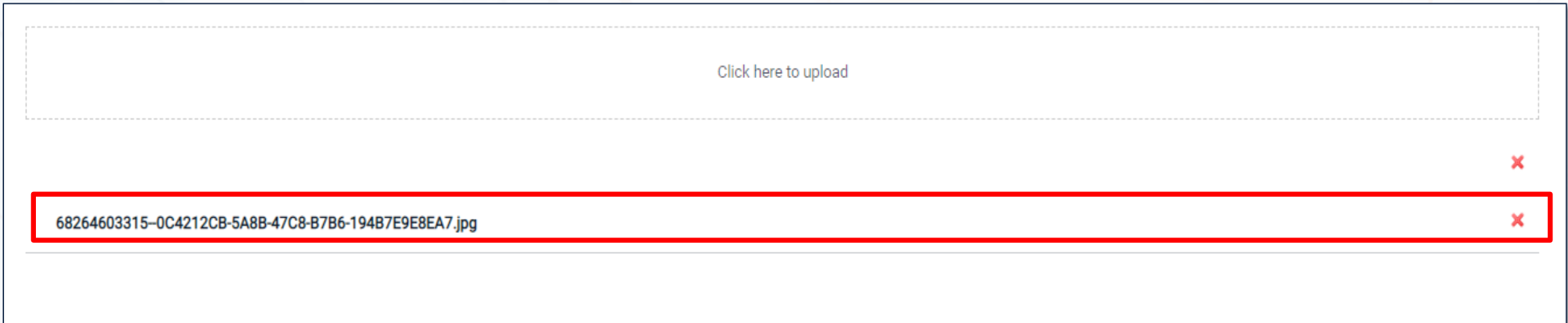
Click here to upload

✕

Обратите внимание, что загрузка файлов не является обязательной и все загруженные файлы будут размещены в открытом доступе в профиле компании на странице Глобального договора ООН

Удаление загруженных файлов

После выбора файла, вы увидите название файла и сможете удалить его нажав на знак «x» справа. Удаление файла может потребоваться для того, например, чтобы загрузить другой документ



The screenshot shows a file upload interface. At the top, there is a dashed rectangular box with the text "Click here to upload" centered inside. Below this box, a file has been uploaded and is displayed in a list. The file name is "68264603315-0C4212CB-5A8B-47C8-B7B6-194B7E9E8EA7.jpg". To the right of the file name, there is a small red "x" icon, which is used to delete the file. The entire file list area is highlighted with a red border.

Обратите внимание, что загрузка файлов не является обязательной и все загруженные файлы будут размещены в открытом доступе в профиле компании на странице Глобального договора ООН

Выбор варианта ответа, требующего дополнительного пояснения

В некоторых вопросах есть варианты ответов, которые требуют обязательного дополнительного пояснения. Для этого используется специальное текстовое поле; необходимость дополнительного пояснения отражено в тексте вопроса (на картинке в красной рамке)

- Other voluntary frameworks (Please specify in text box **[Makes text box mandatory]**)
- No sustainability reporting according to any frameworks nor regulations outside of this Communication on Progress

Please provide additional explanation:

Загрузка отчёта об устойчивом развитии (или аналогичного документа)


1 Governance 12/15

2 Human Rights 0/1


3 Labour 0/7

4 Environment 0/13

5 Anti-Corruption 0/8

 Sustainability Report (Optional)

Upload your latest Sustainability/Annual Report (optional)

Click here to upload 

Загрузка отчета об устойчивом развитии или годового отчета НЕОБЯЗАТЕЛЬНА; и не требуется для вашего представления Отчёта о прогрессе. Если вы решите загрузить такой документ здесь, этот файл будет общедоступным на странице профиля участника

УПРАВЛЕНИЕ

Политика и обязанности

G1. Осуществляет ли Совет директоров/высший орган управления или самый высокопоставленный руководитель компании следующие действия:

В соответствии с: «Руководство по отчетности в области устойчивого развития (GRI Disclosures)» 2-12, 2-14, 2-22 (2021)

(Выберите все, что применимо)

- Выпускает ежегодное заявление о значимости устойчивого развития для компании
- Выпускает ежегодное заявление, в котором рассматривается воздействие компании как на людей, так и на окружающую среду
- Выпускает ежегодное заявление, подчеркивающее нетерпимость к коррупции
- Утверждает и подписывает целевые показатели устойчивого развития организации
- Контролирует отчетность по экологическим, социальным и управленческим вопросам
- Регулярно анализирует потенциальные риски, связанные с бизнес-моделью
- Ничего из вышперечисленного

Пожалуйста укажите дополнительную информацию: _____

G2. Существует ли у компании общественно заявленные обязательства по следующим темам устойчивого развития?

В соответствии с: «Информация международных и национальных стандартов (GRI)» 2-23 (2021)

(Матрица - Выберите один вариант ответа в каждой строке)

	Нет, это не является текущим приоритетом	Нет, но мы планируем взять на себя обязательства в течение двух лет	Да, и обязательства непосредственно сосредоточены на нашей деятельности	Да, и это обязательство непосредственно распространяется на нашу деятельность и поставщиков	Да, и это обязательство непосредственно распространяется на нашу деятельность и цепочку создания стоимости (включая поставщиков, потребителей, сообщества, другие деловые отношения)
Права человека	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Основные права работников/ достойный труд	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Состав Совета директоров

G11. Укажите процентное соотношение лиц в Совете директоров/высшем руководящем органе компании по следующим показателям:

В соответствии с: «Межправительственная рабочая группа экспертов по международным стандартам учета и отчетности» (ISAR) D.1.2., ISAR D.1.3.); «Информация международных и национальных стандартов» (GRI) 2-9 (2021), 405-1 (2016)
(Матрица - Процент и комментарии к каждой строке)

	Число	Не отслеживается
Общее количество членов совета директоров (#)	_____	_____
Мужчины (%)	_____	_____
Женщины (%)	_____	_____
Небинарные (%)	_____	_____
Младше 30 лет (%)	_____	_____
от 30 до 50 лет (%)	_____	_____
Старше 50 лет (%)	_____	_____
Представители меньшинств или уязвимых групп (%)	_____	_____
Исполнительные руководители (%)	_____	_____
Независимые директора (%)	_____	_____

Пожалуйста укажите дополнительную информацию: _____

G12. Отчетность компании в области устойчивого развития составляется в соответствии с:

В соответствии с: Nasdaq G9.1

(Выберите все, что применимо)

- Национальное/местное регулирование в области устойчивого развития
- Правила обмена ценными бумагами
- Директива Европейского союза о Корпоративной Отчетности в Области Устойчивого Развития (CSRD)
- Глобальная инициатива по отчетности (GRI)
- Совет по Стандартам Учета в Области Устойчивого Развития (CASB, в настоящее время консолидированы в Фонд МСФО)
- Международный совет по интегрированной отчетности (IIRC, в настоящее время объединен в Фонд МСФО)
- Совет по Стандартам раскрытия (CDSB, в настоящее время консолидированы в Фонд МСФО)
- Целевая Группа по Раскрытию Финансовой Информации, Связанной с Климатом (TCFD)
- Другие добровольные структуры (пожалуйста, укажите в текстовом поле) [Сделать текстовое поле обязательным]
- Отсутствие отчетности в области устойчивого развития в соответствии с какими-либо нормативными документами и правилами

Подтверждение данных третьей стороной приветствуется, но не является обязательным

Обеспечение надежности данных

G13. Заверена ли информация, раскрытая в данной анкете, третьей стороной?

*В соответствии с: «Проект углеродной отчетности» (CDP) C10.1 2022; «Информация международных и национальных стандартов» (GRI) 2-5 (2021)
(Выберите все, что применимо)*

- Никакие из представленных данных/показателей не заверены
- Ограниченное заверение для небольшого числа показателей (например, только для уровня выбросов парниковых газов)
- Ограниченное заверение для большинства показателей
- Полное заверение для меньшинства метрик
- Полное заверение для большинства метрик
- Прочее (представьте дополнительную информацию) [Текстовое поле обязательно для заполнения]

Пожалуйста укажите дополнительную информацию: _____

Обмен данными по Отчётам о прогрессе (CoP)

1

Информация из Отчётов о прогрессе (CoP) будет доступна широкой общественности на сайте Глобального Договора ООН

2

Поданная анкета не может быть самостоятельно изменена компанией

3

Глобальный договор ООН планирует обрабатывать и анализировать полученные данные

Новые участники Глобального договора ООН

Новые участники должны представить свой CoP в течение календарного года после присоединения (например, присоединившиеся в 2023 году должны отправить отчёт в 2024).

Если компания присоединится в третьем или четвертом кварталах 2023 года (июль-декабрь) то у неё будет возможность выбрать «приватный режим» предоставления отчёта в год присоединения.

«Приватный режим» дает этим новым вновь присоединившимся компаниям возможность заполнить анкету Отчёта о прогрессе, но отказаться от публичного показа своих результатов на странице профиля компании.

**НОВЫЕ
УЧАСТНИКИ**

ВАЖНЫЕ ОБНОВЛЕНИЯ

- **В 2023 году платформа будет запущена с 27 марта (таким образом, универсальный срок подачи Отчёта: 27 марта - 30 июня 2023)**

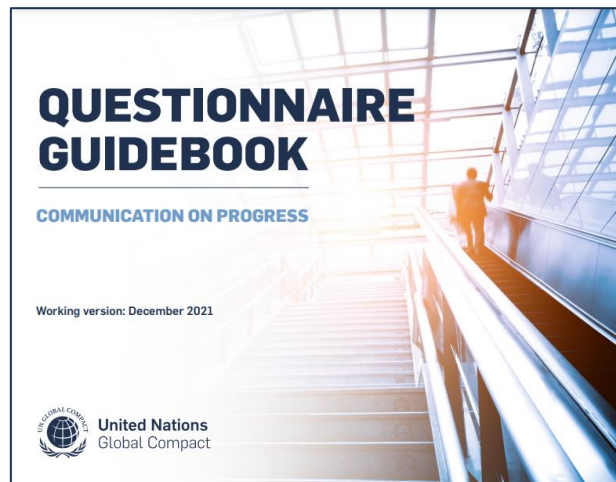
Доступные полезные ресурсы

Для скачивания нажмите на картинки

Версия от октября 2022



- Текст анкеты Отчёта о прогрессе со списком всех обязательных и дополнительных вопросов

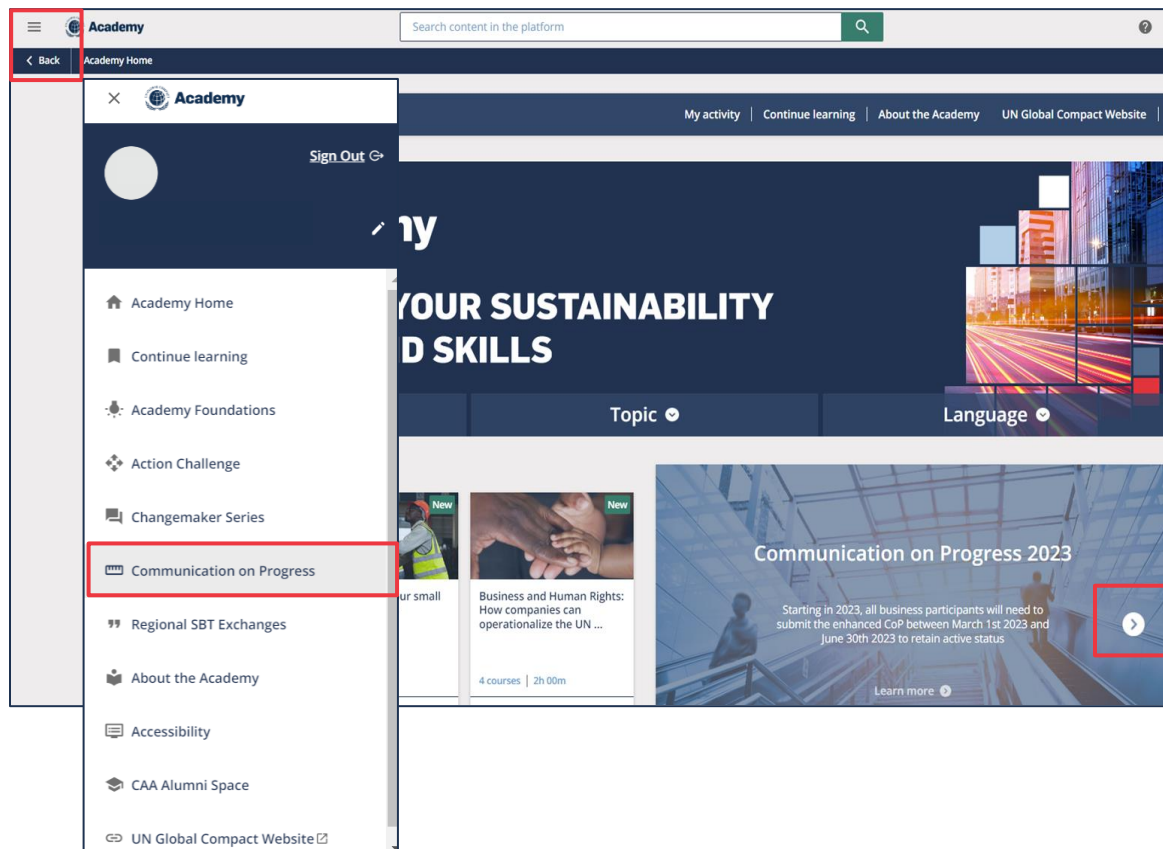


- Руководство по вопросам
- Содержит пояснения по каждому вопросу, а также методологию и ссылки на стандарты
- Содержит глоссарий используемых терминов, а также полезные ссылки на дополнительные ресурсы

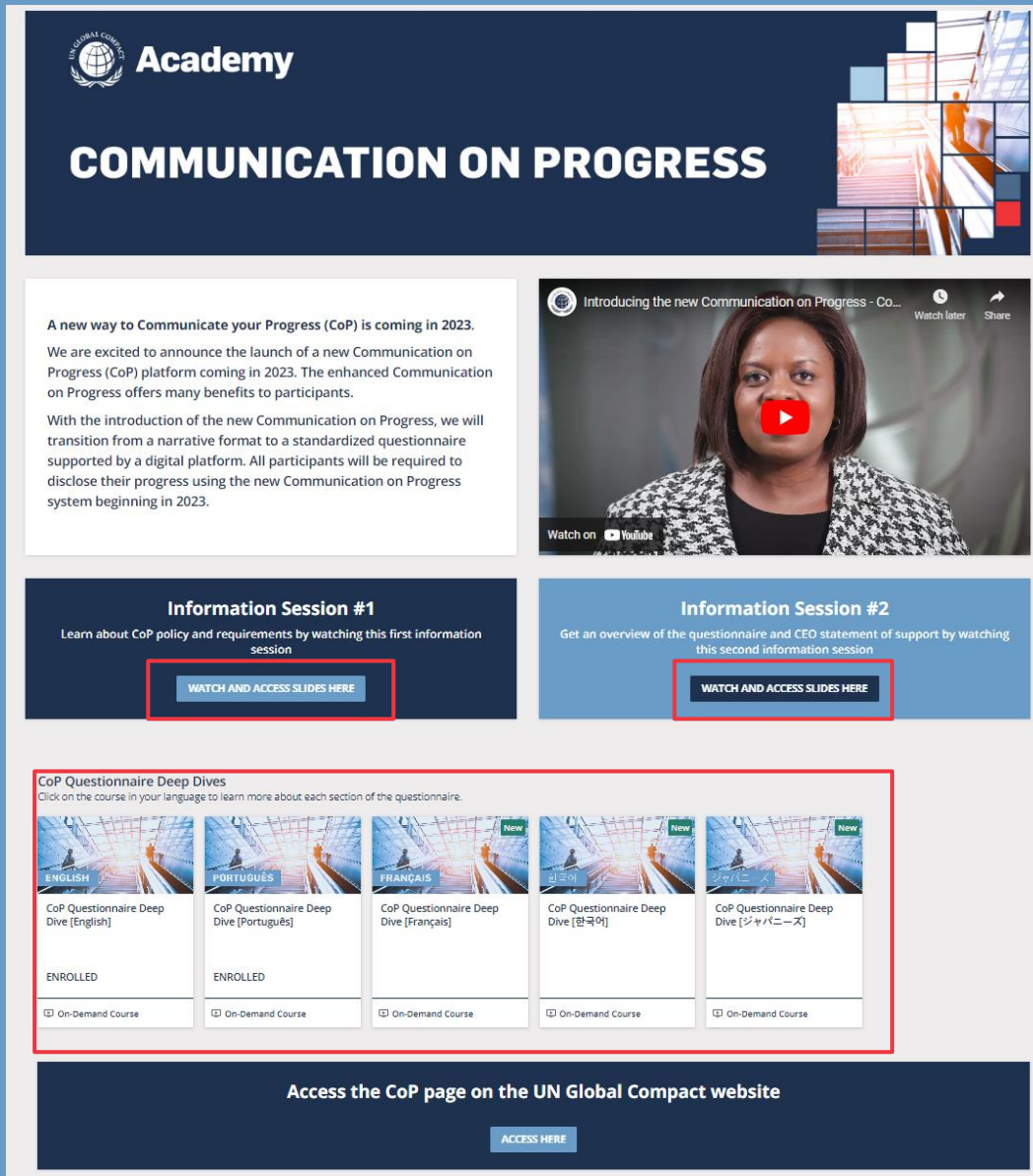


- Сборка вопросов и ответов по Отчёту о прогрессе

Доступ к записям семинаров и другому контенту на платформе Академии



<https://academy.unglobalcompact.org/pages/177/communication-on-progress>



2023 CoP Полезные информацион- ные ресурсы для участников

- [2023 Анкета Отчёта о прогрессе](#)
- [2023 Руководство Отчёта о прогрессе](#)
- [Participant Dashboard User Guide](#) (Инструкция по работе с профилем компании)
- [Страница Академии Глобального договора](#)
 - [2023 Roll-out Sessions](#) (вводные сессии)
 - [Questionnaire Section Deep Dives](#) (погружение в анкету)
 - [2022 Information Sessions](#) (информационные сессии)
 - [2022 Questionnaire Q+A Sessions](#) (Анкета + **Q&A** сессии)
- [2023 CoP Policy](#) (Политика Отчёта о прогрессе)
- [Local Network Office](#) (Офис местной сети Глобального договора)

Следующие шаги / Подготовка

- Войдите в профиль своей компании на сайте Глобального договора и обновите информацию о компании, если это необходимо
- Изучите:
 - Вопросы анкеты Отчёта о прогрессе **2023**
 - Изучите Руководство по подготовке Отчёта о прогрессе
 - Посмотрите сессии по требованию об Отчёте о прогрессе на странице Академии Глобального договора
- Посетите предстоящие информационные сессии/или посмотрите записи мероприятий на платформе Академии или на канале **Youtube**
 - Демонстрационные сессии
 - **8 и 22 февраля**
 - Участие в других информационных мероприятиях (список ниже)

Вводные семинары для участников

Дата	Время	Тема	Цель
25 января	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	The New CoP is Coming!	<ul style="list-style-type: none"> Raise awareness about the new CoP Brief overview of requirements, FAQs, and resources available
8 февраля	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate the digital tool, log-in process, and completing requirements Review resources (helpscout, guidebook, recordings, info. packet)
22 февраля	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Demonstrate the digital tool, log-in process, and completing requirements Review resources (helpscout, guidebook, recordings, info. packet)
8 марта	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Human Rights section Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Review/intro. HelpScout resource Reminder of Guidebook and LN contact as go-tos for future questions Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
22 марта	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Labour section Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
5 апреля	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Environment section Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
19 апреля	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Anti-Corruption section Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
3 мая	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
17 мая	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
31 мая	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
14 июня	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
21 июня	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool
28 июня	17:00 (Минск) 17:00 (Минск)	Open Q+A & Tool Demo	<ul style="list-style-type: none"> Answer any participant questions on the requirements and showcase the digital tool

Q & A

Будут ли компании обязаны подтверждать представленные в рамках Отчёта о прогрессе данные?

Нет, предоставлять подтверждение не обязательно, но возможно. В то же время представители Глобального Договора имеют право запрашивать дополнительную информацию от компаний.

Будут ли данные заполненных анкет Отчёта о прогрессе доступны для широкой общественности?

Да, данная информация будет находиться в общественном доступе, следовательно, все заинтересованные стороны смогут её использовать.

Q & A

Может ли компания продолжать публиковать в своём профиле Отчёты об устойчивом развитии, подготовленные в традиционном описательном формате?

Да, компания может дополнительно предоставлять Отчёт об устойчивом развитии в дополнение к заполнению анкеты обязательного Отчёта о прогрессе на цифровой платформе.

Изменяются ли статусы компаний с 1 января 2023 года?

Нет, после первого января 2023 года компании сохранят те же статусы, которые были у них на 31.12.2022. Эти статусы сохранятся до 31 мая 2023 года. После этой даты статус может измениться в зависимости от предоставления или не предоставления отчёта по новой форме.

Q & A

Все ли вопросы в анкете новой формы Отчёта о прогрессе являются обязательными для ответа?

Да, необходимо ответить на все вопросы. Тем не менее, есть вопросы, которые будут адресованы только компаниям из определённых сфер.

Сколько времени потребует заполнение анкеты нового Отчёта о прогрессе?

На этот вопрос сложно дать точный ответ, так как это во многом зависит от процессов сбора данных в компании и от общего объёма активности компании в сфере устойчивого развития. Вероятно, заполнение анкеты в первый раз потребует больше времени.

Будут ли вопросы анкеты Отчёта о прогрессе меняться в будущем?

Планируется, что содержание вопросов будет ежегодно пересматриваться.

За какой отчётный период нужно предоставлять данные при заполнении анкеты Отчёта о прогрессе?

Отчёт предоставляется ежегодно с марта по июнь включительно. Предполагается, что компании используют самые последние из имеющихся данных, собранные в течение 12 месяцев до даты предоставления отчёта. Например, статистическая информация компании собранная 24 августа 2023 может быть использована в отчёте, поданном в мае 2024 года.

Q & A

Если была замечена ошибка в предоставленном отчёте , как её можно исправить?

У участников будет две недели после подачи отчёта, чтобы запросить внесение изменений в CoP. Эти изменения должны быть связаны с ошибками, которые необходимо исправить (например, если по ошибке был выбран неправильный ответ). Изменять отчёт позже будет невозможно. Внесение исправлений можно запросить по электронной почте, написав на адрес: copteam@unglobalcompact.org, указав номер и текст вопроса, исходный ответ и необходимые изменения. Глобальный договор ООН оставляет за собой право принимать решение о необходимости вносить запрошенные правки в каждом конкретном случае.



Q & A





Global Compact Network Belarus

globalcompact.by | www.unglobalcompact.org

17@globalcompact.by

+375 44 761 31 51, +375 29 560 30 50

Мы в социальных сетях:

<https://www.facebook.com/gcInbelarus/>

<https://t.me/globalcompactbelarus>